



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI  
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015  
Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015  
Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+40254716322, Fax: +40254716087

Nr. 304 / 18.10.2018

Aprobat,  
Primar  
Dan BOBOUTANU

ADMINISTRATOR PUBLIC I  
CRISTINA POITA



18. 10. 2018

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE  
„1 Decembrie-Ziua Nationala a Romaniei”

- I. INFORMATII PENTRU OFERTANTI
- II. MODEL FORMULARE
- III. CAIET DE SARCINI



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI  
HUNEDOARA



Certificat seria C. nr. 614/20.10.2015  
Certificat seria M. nr. 289/20.10.2015  
Certificat seria S. nr. 189/20.10.2015

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

Nr. ~~72018~~ /18.10.2018

## I. INFORMAȚII PENTRU OFERTANȚI

### A. INFORMAȚII GENERALE

#### 1. Autoritatea contractanta

Denumirea : **MUNICIPIULUI HUNEDOARA**

Adresa: Hunedoara, B-dul Libertatii, nr.17, jud. Hunedoara, cod postal 331128

Telefon. : +40 0254716322;

Fax: +40 0254716087;

Mail: [achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro](mailto:achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro)

#### 2. Obiectul contractului

Denumire contract: **Servicii de organizare evenimente pentru „ 1 DECEMBRIE – ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI”**

3. Coduri CPV : 79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

#### 4. Procedura simplificata proprie

Serviciile sunt incluse pe **Anexa 2** la LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

5. Valoare estimata totala fara TVA: **126.050,42 LEI**

6. Criteriul de atribuire aplicat este „prețul cel mai scăzut” dintre ofertele declarate admisibile.

7. Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile.**

8. Durata de prestare a serviciilor : **30.11.2018-01.12.2018**

#### 9. Legislatia aplicabila

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

## B. CONDITII REFERITOARE LA ELABORAREA OFERTEI

### 1. Garantia de Participare

Cuantumul garantiei de participare: **1.260,00 lei**. Perioada de valabilitate cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, respectiv **60 zile** de la data limita de primire a ofertelor. Modalitatea de constituire (conform prevederilor art. 36 din HG nr. 395/2016):

-virament bancar în contul **RO62TREZ3675006XXX000050 al AC**, deschis la **Trezoreria Municipiului Hunedoara COD FISCAL 2127028** sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla în situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii. Dovada constituirii garantiei de participare se depune odata cu prezentarea ofertei. Cursul la care se va face echivalenta leu/alta valuta (pentru eventual depunerii ofertelor de catre un operator economic strain) este cel stabilit de BNR cu 5(cinci) zile anterior datei limita de depunere a ofertelor;

-sau garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria autorității contractante, a sumei în numerar.

### 2. Criterii de Calificare

#### 2.1 Situatia personala a ofertantului

##### 2.1.1 Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la **art.164, art.165 si art.167 din Legea nr. 98/2016**

Documentele justificative care probeaza cele cerintele impuse de art.164, art.165 si art.167 din Legea nr. 98/2016 si se vor depune pana la data limita de depunere a ofertelor , sunt:

- **certIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor restante** cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- **cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare**, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

##### 2.1.2. Ofertantii, tertii, sustinatorii si subcontractantii trebuie sa respecte regurile de evitare a conflictului de interese prevazute la **art. 59-60 din Legea nr 98/2016** privind achizitiile publice.

*Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire si persoane cu functii de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autoritatii contractante sunt:*

Primar-Boboutanu Dan; Viceprimar-Todor Ramona Elena; Consilieri locali : Ardelean Daniel Cosmin, Badin Ion, Borca –Lucan Laura –Valentina, Constantin Ioan , Farcas Bianca Magdalena, Filiche Ionel Marius, Giurgiu Radu Bogdan, Ilea Sorin, Jitian Simion, Kofity Zoltan, Leanca Marius, Muresan Vasile, Muzsic Robert Eugen, Olariu Nicoleta, Palcău Ciprian Ștefan, Popa Mihaela, Popovici Corina Virginia, Scurtu Raul Florin, Sevastru Bujor-Virgil,Voinia Claudiu Sorin, Secretar-Laslau Militon Danut; Administrator public- Ponta Cristina; Director Executiv- Popa Aurelia Anișoara; Director Executiv-Nimu Ioan; Sef Serviciu Buget Finante Contabilitate- Bistriean Adriana Carla Ița; Sef Serviciu SADPP- Pinteau Gelu-Vasile; Sef Birou Achizitii Publice- Poganescu Niculina Rodica; p.Sef Birou Investitii- Szabo Adorian; Sef

serviciu Informatii pentru Cetateni si Relatii cu Publicul- Toma Valerica; Sef Serviciu Administratie Publica Locala si Autoritate Tutelara- Podea Gabriela Liliana; Sef Birou Impozite Taxe Locale- Popa Daniela Carmen; Consilier superior Birou Achizitii Publice -Oltean Florin; Referent superior Serviciu Buget , Finante Contabilitate- Ciurus Alexandra, Consilier juridic Primaria Hunedoara- Matei Adina, Sef Serviciu Administrativ- Stoenescu Valentin Adrian

**2.2 Certificat de inregistrare O.N.R.C.** (societati comerciale, intreprinderi individuale) / Ministerul Justitiei (asociatii sau fundatii) sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis in tara de rezidenta in copie conform cu originalul;

### 3. Modul de elaborare a ofertei

- 3.1 Limba de redactare a ofertei: Oferta si documentele care insotesc oferta trebuie sa fie redactate in limba romana.
- 3.2 Perioada de valabilitate a ofertei: **Perioada de valabilitate a ofertelor este de 60 zile de la data limita de depunere.**

### 4. Modul de prezentare a ofertei

- 4.1 **Documente de calificare - documentele de calificare prezentate vor fi opisate, numerotate, semnate si stampilate** si vor fi prezentate in original/ copie „conform cu originalul” .
- 4.2 **Propunerea tehnică** se va elabora astfel încât să ofere posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. Ofertantul trebuie să completeze **Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.**

În cazul în care propunerea tehnică nu respectă cerințele impuse în documentația de achiziție – caiet de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

In propunerea tehnica se va mentiona si:

Programarea concertelor – Pentru toți artiștii care vor participa la spectacol, se vor prezenta, in termen de 5 zile de la semnarea contractului, documente justificative sau precontracte semnate de reprezentare a artiștilor, exclusivă sau neexclusivă, din care să reiasă disponibilitatea artistului în perioada respectivă, întrucât neparticiparea la program ar aduce un prejudiciu de imagine instituției noastre;

Durata prestației artistice pentru fiecare artist (minute), cât și formula scenică;

***In cazul in care propunerea tehnica nu respecta cerintele impuse in documentatia de achizitie - caiet de sarcini, oferta va fi considerata neconforma.***

**4.3 Propunerea financiară** -va fi exprimată exclusiv în lei, fără și cu TVA, are caracter ferm și obligatoriu.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini. Ofertantul va include in oferta si cheltuielile de coordonare si organizare eveniment.

Oferta va cuprinde cheltuielile pentru toate evenimentele desfasurate in perioada 30 noiembrie- 1 decembrie 2018;

**4.4 Alte informatii** referitoare la prezentarea ofertei

Oferta va fi insotita de scrisoarea de inaintare in original care se va atasa pe plic in exterior;

Se va depune un plic inchis corespunzator si netransparent marcat cu adresa autoritatii contractante, denumirea achizitiei

*„Servicii de organizare evenimente pentru 1 Decembrie – Ziua Națională a României”,  
si cu mentiunea „A nu se deschide inainte de data 23.10.2018 ora 10:00”.*

**Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor, paginile vor fi indosariate, numerotate, semnate si stampilate. Nu se accepta oferte alternative.**

**Se vor prezenta 1 exemplar original, 1 exemplar copie cu mentiunea „conform cu originalul”.**

Adresa la care se depune oferta: **Primaria Municipiului Hunedoara, b-dul Libertății nr.26, Hunedoara, cod 331128, jud. Hunedoara, Sediul Nou, - Birou registratura**  
Termenul de depunere al ofertelor: **23.10.2018 ora 10:00**

### **C. EVALUAREA OFERTELOR**

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achizitie publica: **”Prețul cel mai scăzut”** în temeiul art. 187 alin. 1, alin. 2 si alin. 3 lit. a) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice. Conform art. 34 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire.

Stabilirea ofertelor câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor din cadrul ofertelor admisibile. Sunt declarate oferte admisibile acele oferte care au indeplinit cerintele impuse in Documentatia de achizitie.

În cazul în care preturile ofertate pentru ofertele calificate pe primul loc sunt egale, atunci se va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

### **D. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE**

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publica. Valoarea garanției de bună execuție este de **10%** din prețul contractului, fără TVA. Mod de constituire: conform prevederilor art. 40 alin din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 42 alin. (2) din H.G. 395/2016.

## E. INFORMATII SUPLIMENTARE

### 1. Modul de solicitare a clarificarilor de catre ofertanti

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Biroului Achizitii Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara pe e-mail: [achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro](mailto:achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro)

Clarificari la documentatia de atribuire se vor solicita prin email pana in data de 19.10.2018

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari transmise in termen pana in data de 22.10.2018.

### 2. Cai de atac

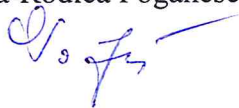
Organismul competent pentru caile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: [office@cnscl.ro](mailto:office@cnscl.ro), Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

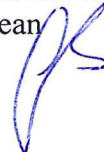
### 3. Alte informatii

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa: Biroul Achiziții Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara, fax: +40 254 716087, e-mail: [achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro](mailto:achizitiiproiectehd@primariahunedoara.ro)

**Șef Birou Achizitii Publice**  
Niculina-Rodica Poganescu



**Șef Birou Comunicare, Promovare Imagine**  
Silke Oprean



**Responsabil procedura achizitie,**  
Puisoru Claudia Mioara



### III FORMULARE

1. Formular 1 Scrisoare de inaintare
2. Formular 2 Declaratie privind neincadrarea in art 164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
3. Formular 3 Declaratie privind neincadrarea in art 165 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
4. Formular 4 Declaratie privind neincadrarea in art 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
5. Formular 5 Declaratie privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)
6. Formular 6 Declaratie privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii
7. Formular 7 Formular de ofertă

OPERATORUL ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumire / sediu )Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind aplicarea procedurii de \_\_\_\_\_ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării .....

Ofertant,

.....  
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

## OPERATOR ECONOMIC

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Ofertant,

.....  
 (nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC  

---

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ .  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Ofertant,

.....  
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

**FORMULARUL 4**  
**OPERATOR ECONOMIC**

---

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ....., (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de ..... de către ....., declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (*a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016*)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,

.....  
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese**  
**art. 59 și 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ....., (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de ..... de către ....., declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese oricărui situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

*Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire și persoane cu funcții de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autorității contractante sunt:*

Primar-Bouboutanu Dan; Viceprimar-Todor Ramona Elena; Consilieri locali : Ardelean Daniel Cosmin, Badin Ion, Borca –Lucan Laura –Valentina, Constantin Ioan , Farcas Bianca Magdalena, Filiche Ionel Marius, Giurgiu Radu Bogdan, Ilea Sorin, Jitian Simion, Kofity Zoltan, Leanca Marius, Muresan Vasile, Muzsic Robert Eugen, Olariu Nicoleta, Palcău Ciprian Ștefan, Popa Mihaela, Popovici Corina Virginia, Scurtu Raul Florin, Sevastru Bujor-Virgil, Voinia Claudiu Sorin, Secretar-Laslau Militon Danut; Administrator public- Ponta Cristina; Director Executiv- Popa Aurelia

Anișoara; Director Executiv-Nimu Ioan; Sef Serviciu Buget Finante Contabilitate- Bistran Adriana Carla Ița; Sef Serviciu SADPP- Pinte Gelu-Vasile; Sef Birou Achizitii Publice- Poganescu Niculina Rodica; p.Sef Birou Investitii- Szabo Adorian; Sef serviciu Informatii pentru Cetateni si Relatii cu Publicul- Toma Valerica; Sef Serviciu Administratie Publica Locala si Autoritate Tutelara- Podea Gabriela Liliana; Sef Birou Impozite Taxe Locale- Popa Daniela Carmen; Consilier superior Birou Achizitii Publice -Oltean Florin; Referent superior Serviciu Buget , Finante Contabilitate- Ciurus Alexandra, Consilier juridic Primaria Hunedoara- Matei Adina, Sef Serviciu Administrativ-Stoenescu Valentin Adrian

Data completării.....

Ofertant,

.....  
(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

**DECLARAȚIE**

privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii

Subsemnatul .....*numele in clar al reprezentantului legal*, reprezentant legal al .....*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca mă angajez sa prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca si de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestor obligații fiind incluse in costul serviciilor de organizare, astfel cum acestea sunt indicate in prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării

Ofertant,

.....

(nume și prenume, semnătura autorizată și ștampila)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către : Municipiul Hunedoara  
B-bul Libertății nr.17

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam..... (denumirea), pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adauga taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de ..... zile, (durata în litere și cifre), respectiv pana la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

Data ...../...../.....

....., (semnatura), în calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)



Certificat seria C, nr. 614/20.10.2015    Certificat seria M, nr. 289/20.10.2015    Certificat seria S, nr. 189/20.10.2015

**SE APROBĂ,**  
**PRIMAR,**  
**DAN BOBOUȚANU**



18. 10. 2018

**CAIET DE SARCINI**  
**privind achiziționarea de servicii de organizare evenimente**  
**pentru „1 Decembrie – Ziua Națională a României”**

Caietul de sarcini reprezintă cerințele minime care corespund necesității autorității contractante în vederea organizării manifestărilor culturale, artistice și de divertisment din cadrul evenimentului „1 Decembrie – Ziua Națională a României”.

**DATE GENERALE**

Primăria municipiului Hunedoara intenționează să organizeze evenimentul „1 Decembrie – Ziua Națională a României”.

Valoarea estimată: 150.000 lei (TVA inclus)

Sursa de finanțare: Bugetul local

**DESFĂȘURAREA EVENIMENTULUI**

Având în vedere semnificația zilei de 1 Decembrie – „Ziua Națională a României”, precum și faptul că anul acesta se împlinesc 100 de ani de la Marea Unire, propunem organizarea unor manifestări specifice care să marcheze importanța acestei sărbători naționale.

Evenimentul se va desfășura în perioada 30 noiembrie - 1 decembrie 2018, după următorul program:

**30 noiembrie 2018**

Orele 18.00 – 20.00 Castelul Corvinilor-Sala Dietei

Recepție oferită de primarul municipiului Hunedoara cu ocazia Centenarului Marii Uniri și zilei de 1 Decembrie.

**1 decembrie 2018**

14.00 Ceremonia oficială dedicată zilei de 1 Decembrie - Depunere de coroane în Parcul din Centrul Vechi

15.30 Paradă aniversară „Pași prin istorie” pe traseul Gambrinus-Union

16.30-20.30 Spectacol Parcul Tineretului  
Foc de artificii

## **SPECIFICAȚII TEHNICE**

**30 noiembrie 2018**

**Orele 18.00 – 20.00 Castelul Corvinilor-Sala Dietei**

La recepția oferită de primarul municipiului Hunedoara vor participa aproximativ 150 persoane: cetățenii de onoare ai municipiului Hunedoara, consilierii locali, directorii de colegii, premianții din cadrul Galei de Excelență „Hunedoreni de succes” 2018, reprezentanții mass-media, oameni de afaceri etc.

Invitații vor primi un cadou simbolic: o diplomă sau un alt obiect ce simbolizează Centenarul Marii Uniri, în valoare de aproximativ 50 lei.

Se vor asigura servicii de masă pentru aproximativ 150 persoane, în valoare de 20 lei/persoană – bufet suedez: gustări reci, produse patiserie, băuturi: apă, vin spumant, cafea, personal servire, precum și muzică ambientală asigurată de elevii de la Școala de Muzică din municipiul Hunedoara.

Se vor tipări și distribui 150 invitații pentru persoanele care vor lua parte la recepție.

Un prezentator va fi gazda evenimentului; se va asigura și sonorizarea.

**1 decembrie 2018**

**Parcul din Centrul Vechi**

Ora 14.00 – Ceremonia oficială organizată de Primăria municipiului Hunedoara, dedicată zilei de 1 Decembrie, va începe cu interpretarea imnului național de către o fanfară; vor lua cuvântul oficialitățile prezente, apoi va avea loc o depunere de coroane.

Se va asigura sonorizarea, necesarul de coroane (maxim 5 coroane de flori) și un prezentator. De asemenea, se vor împărți cocarde (300 bucăți) și stegulețe tricolore din hârtie-format A5 (300 bucăți) celor prezenți la eveniment.

Ora 15.30 **Paradă aniversară „Pași prin istorie”** pe traseul Gambrinus-Union - vor participa minim 200 persoane din cadrul următoarelor asociații:

- Fanfara din Petrești
- Colegiul Național Militar „Mihai Viteazul” Alba Iulia
- Asociația Cadrelor Militare în Rezervă și Retragere „Cerna-Hunedoara”
- Expoziția permanentă „Pașii României prin socialism și democrație”
- Asociația „Ordinul Cavalerilor de Hunedoara”
- Asociația „Terra Dacica Aeterna”
- Garda Cetății din Deva
- Aeroclubul Teritorial Deva
- un vehicul de epocă
- cluburi sportive din municipiul Hunedoara
- Ofertantul poate asigura participarea la paradă și a altor ONG-uri sau asociații care desfășoară activități cultural-istorice.

- Autoritatea contractantă va face demersurile necesare către instituțiile statului pentru participarea la paradă și a altor structuri militare din subordinea ministerelor de resort și autorităților publice locale.

Participanții la paradă vor primi diplome de participare.

Parada se va încheia cu un survol aerian – minim 1 avion, durata: min. 15 minute.

Ofertantul va asigura masa tuturor participanților la paradă - în valoare de minim 15 lei/persoană, precum și onorariile participanților la paradă.

De asemenea, ofertantul va asigura transportul și cazarea participanților la paradă din afara județului Hunedoara.

### **Orele 16.30-20.30 Spectacol Parcul Tineretului**

Orele 16.30-17.00

În deschiderea programului se va asigura prezența unei fanfare, care va susține un program de jumătate de oră.

Orele 17.00–20.30

Spectacol de muzică susținut de minim șapte dintre următorii artiști/formații: Ansamblul Folcloric “Hațegana” Hunedoara, Formația de Dansuri a Ansamblului Folcloric “Hațegana”, Mariana Suci, Viorica Brândușan-Lupo, Ica Pop, Ana-Maria Anuțoiu, Bogdan Toma, Mariana Anghel, Daniela Tărnăuceanu, Lavinia Zselnyan, Alisa Toma, Ana Almășana-Ciontea.

De asemenea, pe scenă va fi prezent cel puțin un artist de renume (cap de afiș) dintre următorii artiști: Aurel Tămaș, Ioan Bocșa, Ionuț Fulea, care va susține un spectacol de minim 50 minute.

Se vor împărți stegulețe tricolore din hârtie-format A5 (700 bucăți) celor prezenți la eveniment.

În timpul desfășurării spectacolului de muzică populară, se vor oferi gratuit 2500 de porții de mâncare (iahnie de fasole cu cârnați, pâine și un pahar cu vin) celor prezenți la eveniment. Ofertantul va asigura recuzita necesară pentru distribuirea în bune condiții a porțiilor de mâncare. Persoanele care asigură pregătirea celor 2500 de porții de mâncare vor respecta toate normele legale din domeniul alimentației publice.

Ofertantul va asigura buchete de flori pentru solistele participante la spectacol. Valoarea unui buchet va fi de minim 50 lei.

În încheierea spectacolului se va asigura un foc de artificii de minim 8 minute cu diverse efecte pirotehnice (candle, jerbe, comete, palmieri, vulcani etc.).

**Achiziția serviciilor** specifice necesare organizării acestui eveniment se va face conform descrierii următoare:

Ofertantul va asigura serviciile de închiriere scenă și sonorizare, serviciile de organizare evenimente, respectiv: prestația artiștilor, transportul, cazarea și masa tuturor participanților, prezentatorul evenimentului, precum și protocolul la scenă: gustări reci, produse patiserie, băuturi: apă(sticle 0,5l), suc(sticle 0,5l), cafea.

Ofertantul va oferi servicii de închiriere scenă și echipament sunet și lumini profesionale, având următoarele caracteristici minime: Închiriere scenă de dimensiuni minime 8 x 6 m, cu sonorizare, lumini, echipată complet. Scena va fi acoperită în întregime cu prelată, iar podiumul va fi dotat cu scară laterală de acces. Asamblarea și dezasamblarea, amenajarea și dotarea scenei cu aparatura specifică (sistem de sonorizare și lumini), precum și a accesoriilor tehnice, vor fi asigurate în totalitate de către ofertantul declarat câștigător.

Prestatorul se obligă să plătească taxele privind drepturile de autor către UCMR-ADA și/sau UPFR, conform prevederilor legale în vigoare. Ulterior încheierii procedurii de achiziție, câștigătorul va face dovada obținerii autorizației, cât și a plăților taxelor aferente.

De asemenea, ofertantul va asigura și promovarea evenimentului: grafica afișului evenimentului, tipărirea și distribuirea afișelor de promovare, format A2 color – 50 bucăți;

- o știre TV.

Ofertantul va asigura și asistență medicală în caz de nevoie.

**Propunerea tehnică** se va elabora astfel încât să ofere posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. Ofertantul trebuie să completeze Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. În cazul în care propunerea tehnică nu respectă cerințele impuse în documentația de achiziție – caiet de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

În propunerea tehnică se vor menționa și:

- Programarea concertelor – Pentru toți artiștii care vor participa la spectacol, se vor solicita, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, documente justificative sau contracte semnate de reprezentare a artiștilor, exclusivă sau neexclusivă, din care să reiasă disponibilitatea artistului în perioada respectivă, întrucât neparticiparea la program ar aduce un prejudiciu de imagine instituției noastre;
- Durata prestației artistice pentru fiecare artist (minute), cât și formula scenică.

**Propunerea financiară** va fi exprimată exclusiv în lei, fără și cu TVA, are caracter ferm și obligatoriu. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini. Ofertantul va include în ofertă și cheltuielile de coordonare și organizare a evenimentului.

Oferta va cuprinde cheltuielile pentru toate evenimentele desfășurate în perioada 30 noiembrie-1 decembrie 2018.

## **PREVEDERI FINALE**

Primăria Municipiului Hunedoara va asigura ordinea și liniștea publică, prin colaborarea cu Poliția Locală și Jandarmeria.

**Șef Birou Comunicare, Promovare Imagine**

**Oprean Silke**

